**Załącznik nr 7**

**Wzór umowy**

**UMOWA ZLECENIE NR…………**

**w ramach realizacji projektu „Mówimy NIE! niesamodzielności” finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

**nr projektu RPSW.09.02.03-26-0012/19**

Zawarta w ………….. dnia……………..pomiędzy:

Stowarzyszeniem Nadzieja Rodzinie z siedzibą przy ul. Mielczarskiego 45, 25-709 Kielce wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000116441, NIP: 657-25-03-478, REGON: 292663406, reprezentowanym przez………………………………….., zwanym dalej Zleceniodawcą,

a:

**……………………………………..** zam. przy …………………………………. legitymującym się dowodem osobistym serii……………………., zwanym dalej Zleceniobiorcą,

o treści następującej:

**§ 1**

Zleceniodawca oświadcza, że jest realizatorem projektu pn. „Mówimy NIE! niesamodzielności” finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej RPSW.09.00.00 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie RPSW.09.02.00 - Ułatwienie dostępu do wysokiej, jakości usług społecznych i zdrowotnych, Poddziałania RPSW.09.02.03. Rozwój wysokiej jakości usług zdrowotnych.

**§ 2**

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usług z zakresu psychoterapiina potrzeby projektu pn.”Mówimy NIE! niesamodzielności”.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania części zadania 2 i 3 w projekcie tj.: wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu konsultacji psychiatrycznych oraz psychoterapii dla Uczestników Projektu - osób dorosłych, niesamodzielnych (zależnych, starszych, z niepełnosprawnościami, z innymi przewlekłymi zaburzeniami czynności psychicznych, etc.) w ilości 3 godzin zegarowych przypadających na 1 Uczestnika Projektu, łącznie maksymalnie 540 godzin zegarowych w okresie od lipca 2021 r. do lutego 2022 r. oraz dla opiekunów osób dorosłych, niesamodzielnych w ilości 3 godzin zegarowych przypadających na 1 opiekuna, łącznie maksymalnie 150 godzin zegarowych w okresie od lipca 2021 r. do lutego 2022 r.
3. Głównym zadaniem będzie diagnoza zaburzeń psychicznych takich jak: depresja, urojenia, omamy, zaburzenia świadomości, koncentracji i pamięci a także konsultacja psychiatryczna w zakresie depresji, kryzysu, braku chęci do życia, problemów w codziennej opiece nad osobą niesamodzielną.
4. Zakres wsparcia i wymiar godzinowy usługi będzie określany indywidualnie z każdym uczestnikiem
i będzie dostosowany do jego potrzeb na podstawie diagnozy sporządzonej przez Zleceniobiorcę.
5. Łączna ilość godzin może zostać zmniejszona w przypadku mniejszego zapotrzebowania uczestników/czek projektu. W przypadku zmniejszenia ilości stawek godzinowych Zleceniobiorcy nie będzie przysługiwało w stosunku do Zamawiającego roszczenie odszkodowawcze.
6. Wymagane jest prowadzenie dokumentacji w trakcie realizacji usługi, m.in. ewidencji godzin oraz innych, wynikających z charakteru świadczonej usługi.

**§ 3**

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji projektu na papierze firmowym projektu
i obowiązujących wzorach dostarczonych przez Zleceniodawcę.
2. Przekazywania w formie bezpośredniej, telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o ewentualnych problemach i trudnościach w realizacji zadań objętych umową.
3. Przekazania Zleceniodawcy całości dokumentacji wytworzonej w wyniku wykonywania zlecenia.

**§ 4**

Zleceniobiorca będzie wykonywał zlecenie na terenie Środowiskowego Domu Samopomocy
ul. Mielczarskiego 45, 25-709 Kielce.

**§ 5**

1. Wsparcie udzielane w ramach niniejszej umowy realizowane będzie osobiście przez: ………………………………………..
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania zlecenia z należytą starannością.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dokumentowania wykonania zlecenia zgodnie z zasadami określonymi przez Zleceniodawcę.

**§ 6**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się przedstawić raz na kwartał planowany harmonogram realizacji przedmiotu umowy z możliwością jego późniejszej korekty.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się prowadzić ewidencję godzin zaangażowania zawodowego, w szczególności zadań realizowanych w ramach wszystkich projektów z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności, oraz każdego miesiąca realizacji umowy przedkładać ewidencję Zleceniodawcy.Ewidencja godzin zaangażowania zawodowego prowadzona jest z podziałem na miesięczne zaangażowanie w ramach funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz pozostałe.
3. Osoby realizujące przedmiot umowy złożą oświadczenie, o zaangażowaniu zawodowym w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zleceniodawcy
i innych podmiotów, nie przekraczającym 276 godzin miesięcznie. Powyższe dotyczy wszelkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności w ramach stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia, zaangażowania w ramach prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

**§ 7**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Zleceniodawcę, Instytucję Pośredniczącą oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji zleconych do wykonania zadań w ramach Projektu.
2. Zleceniobiorca zapewnia Zleceniodawcy, Instytucji Pośredniczącej oraz innym upoważnionym podmiotom, prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją zadań w ramach Projektu, o ile jest
to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności wydatków w Projekcie, w tym w dokumenty elektroniczne.

**§ 8**

W przypadku niemożliwości wykonania zlecenia z przyczyn niezależnych od Zleceniobiorcy, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym Zleceniodawcy.

**§ 9**

Zleceniobiorca przyjmuje odpowiedzialność za zawinione przez niego straty/szkody poniesione przez Zleceniodawcę.

**§ 10**

1. Zleceniobiorcy z tytułu wykonywania czynności wymienionych w § 2 niniejszej umowy przysługuje całkowite wynagrodzenie w wysokości nie większej niż ……………………. zł brutto.
2. Wymiar godzinowy: …….. zł brutto za przepracowana godzinę. Łącznie………….h. Termin wykonania zadania…………………………….
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Zleceniodawcy w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia zaistnienia zmiany o każdej zmianie sytuacji ubezpieczeniowej Zleceniobiorcy.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że w przypadku niedopełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w punkcie 3, niezależnie czy niedopełnienie tych obowiązków miało charakter zawiniony przez Zleceniobiorcę czy też niezawiniony, zobowiązuje się on do niezwłocznej zapłaty Zleceniodawcy kwoty odpowiadającej kosztom poniesionym przez Zleceniodawcę z tego tytułu (obejmującej m.in. powstałą kwotę niedopłaty składkowej i podatkowej finansowanej w części przez Zleceniodawcę, powstałą kwotę niedopłaty składkowej finansowanej w części przez Zleceniobiorcę oraz odsetki).
5. Terminowe przedłożenie dokumentów: rachunku lub faktury, ewidencji czasu pracy, a także podpisanie protokołu odbioru z adnotacją „brak uwag" za dany okres rozliczeniowy jest niezbędne do wypłaty Zleceniobiorcy wynagrodzenia. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od wpłynięcia na konto Zleceniodawcy środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją Projektu na etapie,
w którym uczestniczył w nim Zleceniobiorca. Zleceniodawca zastrzega, iż wynagrodzenie z tytułu umowy cywilno-prawnej wypłacane będzie pod warunkiem posiadania środków finansowych, przekazanych przez Instytucję Pośredniczącą na rachunek bankowy projektu. W sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Pośredniczącą, wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków
z kolejnej transzy. W przypadku, o którym mowa Zleceniobiorcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
6. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, iż wynagrodzenie z tytułu świadczenia usługi zlecenia współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
7. Zleceniobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych i informacji o wysokości wynagrodzenia osiąganego z tytułu niniejszej umowy w celu właściwej realizacji i rozliczenia projektu.
8. Zleceniobiorca bez pisemnej zgody Zleceniodawcy nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy na banki, firmy ubezpieczeniowe, inne podmioty gospodarcze czy osoby fizyczne lub prawne.

**§ 11**

1. Umowa została zawarta na okres od dn. ……………………… r. do dn. ………………….. r.
2. W każdym czasie strony mogą rozwiązać umowę za porozumieniem.
3. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem trzydniowego okresu wypowiedzenia.
4. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia), w szczególności, gdy Zleceniobiorca w toku realizacji Umowy złoży lub posłuży się fałszywym oświadczeniem lub podrobionymi, przerobionymi lub stwierdzającymi nieprawdę dokumentami lub też w przypadku gdy Zleceniobiorca realizuje niniejszą Umowę niezgodnie z jej postanowieniami lub/oraz wbrew ustalonym harmonogramom lub popełni oszustwo.
5. Niniejsza umowa wygasa w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy Projektu „Mówimy NIE! niesamodzielności”,pomiędzy Instytucją Pośredniczącą a Zleceniodawcą.
6. Niniejsza umowa wygasa ze skutkiem natychmiastowym w przypadku prawomocnego skazania Zleceniobiorcy za popełnienie przestępstwa karnego lub karno – skarbowego.
7. Realizacja niniejszej umowy może ulec zawieszeniu lub wypowiedzeniu w przypadku, gdy Instytucja Pośrednicząca wstrzyma z jakichkolwiek przyczyn finansowanie Projektu.

**§ 12**

1. Zmiany w treści niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieunormowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe w związku z wykonaniem umowy będą rozstrzygane przez rzeczowo właściwy Sąd dla miejsca siedziby Zleceniodawcy.

**§ 13**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zleceniodawcy, jeden egzemplarz dla Zleceniobiorcy.

**…………………………………….. ……………………………………..**

**ZLECENIOBIORCA ZLECENIODAWCA**