Zapytanie ofertowe
nr 8/RPO/ŚDS/SNR/2021/BK z dnia 05.11.2021 r.
dotyczące wyboru wykonawcy usług psychiatrycznych
w ramach projektu
„Mówimy NIE! niesamodzielności"

Rozdział 1.
DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Stowarzyszenie Nadzieja Rodzinie
ul. Mielczarskiego 45, 25-709 Kielce
NIP: 657-25-03-478

MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAPYTANIU OFERTOWYM

Siedziba Zamawiającego: ul. Mielczarskiego 45, 25-709 Kielce
Strona internetowa Zamawiającego: nadziejarodzinie.org.pl
Baza Konkurencyjności: www.bazakonkurencyjności.gov.pl

Rozdział 2.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Stowarzyszenie „Nadzieja Rodzinie" nie jest zamawiającym w rozumieniu obowiązującej ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zapytanie ofertowe realizowane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020" Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju (wersja z dnia 22 sierpnia 2019 r.).
3. Zamawiający w celu realizacji projektu pn. ,,Mówimy NIE! niesamodzielności" finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020 dokona wyboru wykonawcy usług na zasadach opisanych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
4. Osoby realizujące przedmiot zamówienia będą składać na koniec miesiąca oświadczenie, o zaangażowaniu zawodowym w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, nie przekraczającym 276 godzin miesięcznie (łącznie z wliczeniem godzin z przedmiotu zamówienia). Powyższe dotyczy wszelkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności w ramach stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia, zaangażowania w ramach prowadzenia własnej działalności gospodarczej.
5. Wykonawcy biorący udział w niniejszym postępowaniu zobowiązani są do stosowania wytycznych Instytucji Zarządzającej w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Dokumentacja, o której mowa dostępna jest na

stronie:
http://www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/zapoznaj-sie-z-prawem-i-dokumentami/dokumenty-krajowe/item/91-wytyczne

Rozdział 3.
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Kody CPV:
   85121270-6 - usługi psychiatryczne lub psychologiczne
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
   Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadań 1-2 polegających na prowadzeniu konsultacji psychiatrycznych dla Uczestników Projektu pn. „Mówimy NIE! niesamodzielności."

Zadanie 1: *Przeprowadzenie konsultacji psychiatrycznych oraz psychoterapii dla osób dorosłych, niesamodzielnych (zależnych, starszych, z niepełnosprawnościami, z innymi przewlekłymi zaburzeniami czynności psychicznych).*
Zadanie do zrealizowania w ilości 3 godzin zegarowych przypadających na 1 Uczestnika Projektu, łącznie maksymalnie 540 godzin zegarowych w okresie od listopada 2021 r. do lutego 2022 r.

Zadanie 2: *Przeprowadzenie konsultacji psychiatrycznych oraz psychoterapii dla opiekunów osób dorosłych, niesamodzielnych głównie z racji podeszłego wieku.*
Zadanie do zrealizowania w ilości 3 godzin zegarowych przypadających na 1 opiekuna, łącznie maksymalnie 150 godzin zegarowych w okresie od listopada 2021 r. do lutego 2022 r.

W obu zadaniach łączna ilość godzin może zostać zmniejszona w przypadku mniejszego zapotrzebowania uczestników/czek projektu. W przypadku zmniejszenia ilości stawek godzinowych Wykonawcy nie będzie przysługiwało w stosunku do Zamawiającego roszczenie odszkodowawcze

Do obowiązków Wykonawców obu zadań będzie należało także:
- Współpraca z zespołem realizującym projekt;
- Ustalanie terminów i godzin konsultacji psychiatrycznych oraz psychoterapii z uczestnikami projektu oraz sporządzania kwartalnych harmonogramów spotkań;
- Systematyczne dokumentowanie przeprowadzonych zajęć zgodnie z wzorem uzgodnionym z Zamawiającym;
- Przekazywanie w formie bezpośredniej, telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o ewentualnych problemach i trudnościach w realizacji zadań objętych umową;
- Przekazanie Zamawiającemu całości dokumentacji wytworzonej w wyniku wykonywania zlecenia.

Zamawiający zastrzega, że w razie pogorszenia się sytuacji epidemiologicznej, bądź wprowadzenia obostrzeń obowiązujących przepisów z powodu pandemii lub innych nieprzewidzianych okoliczności, dopuszcza się możliwość zmiany formy pracy na zdalną lub inną możliwą do realizacji. Zmiana uwarunkowana jest dodatkowo zgodą Instytucji Finansującej Projekt.

3. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić ewidencję godzin zaangażowania zawodowego osoby realizującej przedmiot umowy, w szczególności zadań realizowanych w ramach wszystkich projektów z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności, oraz każdego miesiąca realizacji umowy przedkładać ewidencję Zleceniodawcy. Ewidencja godzin zaangażowania zawodowego prowadzona będzie z podziałem na miesięczne zaangażowanie w ramach funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz pozostałe.
4. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Środowiskowy Dom Samopomocy ul. Mielczarskiego 45, 25-709 Kielce.

Rozdział 4.
TERMIN REALIZACJI

Planowany termin realizacji przedmiotu zamówienia: listopad 2021 r. – luty 2022r.

Rozdział 5.
INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH ORAZ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
   Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę na dowolną ilość Zadań, zgodnie z wymaganiami określonymiw zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w czasie trwania projektu. Wartość zamówień uzupełniających nie przekroczy wartości 30% zamówienia podstawowego.

Rozdział 6.
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy obu zadań, którzy:
   a) dysponują minimum 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia posiadającą
   I. Wykształcenie kierunkowe adekwatne do przedmiotu zamówienia tj. Lekarz specjalista w dziedzinie psychiatria, lub w trakcie specjalizacji w dziedzinie psychiatria;
   II. Prawo do wykonywania zawodu lekarza;
   b) nie podlegają wykluczeniu z powodów opisanych w punkcie 2,3,4.
2. Z udziału w zapytaniu wyłączone są osoby powiązane z beneficjentem osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
   a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
   b) posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
   c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, o których mowa w art. 108. obowiązującej ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
5. Ocena spełniania warunków odbędzie się zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia", na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów oraz oświadczeń.

Rozdział 7.

DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy obu zadań zobowiązani są przedłożyć:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania;
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania;
3. Kopie dokumentu potwierdzającego niezbędne wykształcenie osoby, która będzie wykonywała przedmiot zamówienia.

Rozdział 8.

KRYTERIA OCENY ORAZ WAGI DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty na realizację poszczególnych zadań Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

A. Kryterium P1: Cena za realizację zamówienia – maksymalnie 90 punktów

W ramach kryterium cena (łączna cena brutto wpisana w Formularzu oferty) – maksymalną ilość punktów otrzyma najtańsza oferta według wzoru:

P1 = $\frac{Cena\ najniższa}{Cena\ oferty\ badanej}$ x 90 pkt

B. Kryterium P2: Status osoby z niepełnosprawnością – maksymalnie 10 punktów

Dodatkowe 10 punktów otrzyma oferta, jeśli lekarz wykonujący zadanie będzie posiadał status osoby z niepełnosprawnością (kryterium dotyczące aspektu społecznego). Kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczenia o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności (załącznik nr 1 Formularz ofertowy).

Łączna ilość punktów uzyskanych z obu kryteriów wyliczona będzie w następujący sposób:

P= P1+P2

P1- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena za realizację zamówienia"

P2 - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Status osoby z niepełnosprawnością"

W obu zadaniach za najkorzystniejsze uznane zostaną oferty, które uzyskają największą liczbę punktów według powyższych kryteriów.

2. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę zadania z największą liczbą punktów, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, którego oferta uzyskała kolejno największą liczbą punktów.

Rozdział 9.
INFORMACJE O PLANOWANYCH NEGOCJACJACH

1. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w następujących przypadkach:
   a. W przypadku, gdy nie będzie można wskazać jednej najkorzystniejszej oferty ponieważ dwie lub więcej ofert uzyska taką samą łączną ilość punktów. Wówczas ze wszystkimi Wykonawcami, których oferty otrzymały taką samą, najwyższą liczbę punków Zamawiający może przeprowadzić negocjacje ceny.
   b. W przypadku, gdy wszystkie oferty poddane ocenie będą zawierały cenę wyższą niż kwota, jaką Zamawiający planował wydatkować w ramach budżetu projektu, Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji ceny ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Po przeprowadzeniu oceny ofert, a przed wszczęciem negocjacji, Zamawiający poinformuje Wykonawców o punktacji przyznanej poszczególnym ofertom, ze wskazaniem uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach oraz wskaże Wykonawców zaproszonych do negocjacji.
3. Negocjacje będą miały charakter poufny, będą prowadzone z zachowaniem zasady równego traktowania Wykonawców i będą dotyczyły jedynie oferowanej ceny bez zmiany w przedmiocie zamówienia.
4. Zaproszeni Wykonawcy będą proszeni o składanie ofert ostatecznych.

Rozdział 10
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca obu zadań w cenie oferty musi uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, konieczne do poniesienia przez Zamawiającego. Podana w formularzu ofertowym cena będzie traktowana, jako cena brutto za wykonanie całej usługi w złotych polskich.

W przypadku Wykonawców będącymi osobami fizycznymi wynagrodzenie Wykonawcy pomniejszone będzie o potrącenia należnych składek ZUS i podatku.

W przypadku Wykonawców rozliczanych fakturą VAT zapłata będzie w kwocie brutto (wskazanej na zaakceptowanej przez Zamawiającego fakturze).

2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawców obu zadań ściśle według postanowień niniejszego zapytania ofertowego.

3. Kompletna oferta winna zawierać wszystkie dokumenty wymienione w zapytaniu ofertowym w tym:

a) „Formularz ofertowy" sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę zadań;

b) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, wymienione w Rozdziale 7 to jest:

- Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania;

- Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania;

- Kopie dokumentu potwierdzającego niezbędne wykształcenie osoby, która będzie wykonywała przedmiot zamówienia;

c) Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;

d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;

e) Klauzulę informacyjną stanowiąca załącznik nr 4 do niniejszego zapytania;

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wezwać Wykonawców obu zadań do uzupełnienia dokumentów.

5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, czytelnie w języku polskim.

6. Wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji ze strony Wykonawcy lub pełnomocnika.

7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawcy obu zadań nanieśli zmiany muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.

8. W przypadku, gdy Wykonawców obu zadań reprezentuje pełnomocnik:

a) do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;

b) w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona notarialnie.

9. Wykonawcy obu zadań mogą, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „zmiana" lub „wycofanie".
10. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Monika Kucharska tel. 41 335 87 55; fax: 41 335 87 55; e-mail: m.kucharska@snr.org.pl

Rozdział 11
TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERT

1. Termin dostarczenia ofert do Zamawiającego kończy się dnia 18.11.2021 o godzinie 9:00.
2. Zamawiający dopuszcza następujące sposoby składania oferty:
   a. Drogą elektroniczną na adres: oferty@snr.org.pl W temacie wiadomości e-mail należy umieścić zapis: „Oferta do postępowania nr 8/RPO/ŚDS/SNR/2021/BK."
   b. Osobiście bądź za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie z dopiskiem:
   „Oferta do postępowania nr 8/RPO/ŚDS/SNR/2021/BK."
   na adres Stowarzyszenia Nadzieja Rodzinie:
   ul. Mielczarskiego 45, 25-709 Kielce
   c. Za pośrednictwem internetowej bazy zapytań ofertowych „Baza Konkurencyjności" znajdującej się pod adresem internetowym:
   https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/
   Do złożenia oferty poprzez „Bazę Konkurencyjności" konieczne jest założenie konta.
3. Zamawiający otworzy oferty w dniu: 18.11.2021 r. o godz. 10:00 w miejscu, o którym mowa w ust. 2.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Przewidywalny termin rozpatrzenia ofert to 5 dni roboczych od zakończenia przyjmowania ofert.
6. Oferty złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.

Rozdział 12
ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcami obu zadań w ciągu 14 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników o wyborze Wykonawcy, której wzór stanowi Załącznik nr 5.

2. Zamawiający zastrzega, iż wynagrodzenie z tytułu umowy wypłacane będzie pod warunkiem posiadania środków finansowych, przekazanych przez Instytucję Zarządzającą na rachunek bankowy projektu. W sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Zarządzającą, wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków z kolejnej transzy. W przypadku, o którym mowa Wykonawcom nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.

3. Wykonawcy obu zadań zobowiązani są do rzetelnej wypłaty należytego wynagrodzenia z tytułu realizacji zadania Podwykonawcom– jeżeli takich angażuje w związku z realizacją umowy.

4. Wykonawcy obu zadań zobowiązani są do niezalegania w należnościach z tytułów podatków i ubezpieczeń społecznych.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawców obu zadań warunków podpisanej umowy, w tym m.in. stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia,nie wywiązywania się z realizacji przedmiotu umowy lub niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Zarządzającą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

Rozdział 13
WARUNKI ZMIANY UMOWY:
Zmiana umowy może być dokonana w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wystąpienia siły wyższej lub działania osób trzecich, a w szczególności:
1) zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy, w tym obostrzenia i procedury, wynikające z walki z pandemią;
2) wystąpiły zamówienia dodatkowe lub zamienne niezbędne do zrealizowania zamówienia, których realizacja stała się konieczna na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia;

Rozdział 14
UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA
Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie.

Rozdział 15
POSTANOWIENIA KOŃCOWE
1. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie ofert nie stanowi zobowiązania dla Stowarzyszenia ,,Nadzieja Rodzinie" do zawarcia umowy. Stowarzyszenie „Nadzieja Rodzinie" może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście złożonej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych.
3. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy obu zadań zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert. Wykonawcy zostaną powiadomieni o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
4. Wybór Wykonawcy obu zadań nastąpi z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania ubiegających się o zamówienia.
5. Wybór najkorzystniejszych ofert na oba zadania zostanie udokumentowany protokołem.
6. Wykonawcy obu zadań, których oferta zostanie wybrana będą o tym fakcie niezwłocznie poinformowani

Rozdział 16

ZAŁĄCZNIKI

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna

Załącznik nr 5 – Wzór Umowy

Załącznik nr 6– Zgoda na przetwarzanie danych – załącznik do umowy

……. ……

Miejscowość i data Podpis Zamawiającego